

Plinacro d.o.o. dana 17. 4. 2019. godine raspisuje javni natječaj za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto:

1. SEKTOR FINACIJA I RAČUNOVODSTVA, SLUŽBA FINACIJA

1.1 RUKOVODITELJ/ICA SLUŽBE – 1 izvršitelj/ica,

- VSS diplomirani ekonomist ili drugi odgovarajući akademski naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima,
- probni rad u trajanju od 6 mjeseci.

Opis posla:

Rukovodno radno mjesto s određenim ovlastima i odgovornostima

- Organizacija, planiranje, koordiniranje, davanje naloga i naputaka te kontrola rada Službe financija, a što uključuje: poslove likvidature i platnog prometa, poslove obračuna plaća i blagajničkog poslovanja, poslove naplate potraživanja, poslove financiranja (upravljanje novčanim sredstvima i financijskom imovinom i sl.), poslove planiranja i izvještavanja, financijske poslove iz domene javne nabave, poslovi osiguranja imovine i osoba te ostale poslove iz djelokruga financijskog poslovanja Društva
- Davanje prijedloga i inicijativa nadležnom direktoru u postupku pripreme i donošenja svih planova i poslovnih odluka, a koje su u svezi s aktivnostima i zadacima Sektora;
- Briga o unaprijeđenu rada i organizacije, kvaliteti te ekonomičnosti i efikasnosti poslovanja Službe u skladu sa zakonskim propisima i pravilima struke;
- Unapređivanje pojedinih poslovnih procesa i internih akata iz područja financijskog poslovanja, unutarnjih kontrola i upravljanja rizicima Društva;
- Suradnja s ostalim organizacijskim jedinicama Društva (sektorima, službama i sl.);
- Podnošenje izvješća nadležnom direktoru;
- Potpisivanje svih dokumenata u okviru dobivenih ovlaštenja;
- Suradnja s vanjskim savjetnicima, revizorima i sl.;
- Sudjelovanje u razvojnim/investicijskim projektima sa financijskog aspekta.

Uvjeti:

- Državljanstvo RH;
- Diplomirani ekonomist ili drugi odgovarajući akademski naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima;
- Najmanje 5 godina radnog iskustva u struci na poslovima korporativnih financija i izvještavanja te nadzoru i razvoju sustava unutarnjih kontrola u financijskom poslovanju;
- Iskustvo u rukovođenju i organizaciji poslova iz područja financija, izvještavanja i unutarnjih kontrola u financijskom poslovanju;
- Napredno poznavanje rada na računalu;
- Znanje engleskog jezika u govoru i pismu;
- Vozačka dozvola B kategorije.

Prednost:

- Stručni certifikati/licence iz područja financija i unutarnjih kontrola financijskog poslovanja (npr. investicijski savjetnik, ovlašteni interni revizor);
- Iskustvo u primjeni regulative iz područja unutarnjih kontrola u financijskom poslovanju;

- Iskustvo u poslovima osiguranja imovine i osoba;
- Prebivalište: u mjestu rada

Mjesto rada: Zagreb

Napomena za kandidate/kandidatkinje:

Kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja.

Pored navedenog, kandidat/kandidatkinja mora imati sljedeća osobna svojstva: komunikativnost, otpornost na stres, orijentiranost ka rješenju, samostalnost u radu, spremnost na učenje i usvajanje novih znanja, spremnost na timski rad.

Potrebni dokumenti (isprave):

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje te obvezno priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu RH (preslika domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe/diplome),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci),
- dokaz o radnom stažu - elektronički zapis (ERPS) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- potvrdu o odgovarajućem stupnju znanja stranog jezika, ako kandidat/kinja istu posjeduje,
- potvrdu o znanju rada na računalu ili odgovarajući certifikati, ako kandidat/kinja istu posjeduje,
- presliku vozačke dozvole (B kategorija)

Za ostvarivanje prednosti iz teksta natječaja:

- preslike stručnih certifikata/licenci traženih u prednostima (ako certifikate/licence za područja navedena u prednostima posjeduje)
- dokaz o prebivalištu u mjestu rada ili okolici mjesta rada.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Dokumenti predani za natječaj ne vraćaju se kandidatima, stoga se prilažu preslike, a naknadno prije izbora može se zatražiti izvornik.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, kao ni prijave kandidata/kandidatkinja koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Ponude poslone elektroničkom poštom ili faksom neće se razmatrati. Također se neće razmatrati prijave kandidata/kandidatkinja koji se ne odazovu pozivu na testiranje i intervjuu.

Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN 121/17, dalje Zakon) pozivaju se osobe iz čl. 102. st. 1.-3. Zakona da dostave dokaze iz čl. 103. st. 1. Zakona u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju. Navedeni dokazi nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva branitelja RH <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. U slučaju nejednakosti dokaza na navedenoj internetskoj stranici i dokaza koje određuje Zakon, vrijede dokazi iz Zakona.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan/a je, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaz o invaliditetu.

Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo stečeno nakon završene tražene školske/stručne spreme odnosno nakon stjecanja zvanja potrebnog za obavljanje poslova radnog mjesta iz natječaja.

Povjerenstvo bira kandidate/kandidatkinje na temelju dostavljenih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja, prednosti kandidata, rezultata testiranja i intervjua sa kandidatima/kandidatkinjama, koji može biti po potrebi i na engleskom jeziku. Poslodavac može organizirati provjeru znanja, sposobnosti i vještina kandidata.

O vremenu održavanja testiranja i intervjua te eventualne provjere znanja, sposobnosti i vještina, kandidati će biti obaviješteni telefonskim putem i/ili putem elektroničke pošte na naznačenu e-mail adresu u prijavi kandidata/kinje.

Po obavijesti o izboru, kandidat/kandidatkinja uputiti će se na zdravstveni pregled radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova iz natječaja.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu naznačenu u prijavi na natječaj.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz zamolbi kandidata/kandidatkinja obrađuju se sukladno važećim propisima iz područja zaštite osobnih podataka, isključivo u svrhu provedbe ovog natječaja. Kandidati/kandidatkinje imaju pravo zatražiti uvid, ispravak i brisanje osobnih podataka koje su dostavili povodom natječaja. Brisanje ne mogu zatražiti kandidati koji su izabrani na radno mjesto i isto su prihvatili. Dostavljanje osobnih podataka zatraženih u natječaju nužna je pretpostavka za sudjelovanje u selekcijskom postupku. Eventualna pitanja u vezi sa zaštitom njihovih osobnih podataka kandidati/kinje mogu uputiti Službeniku za zaštitu osobnih podataka na adresu szop@plinacro.hr, a u slučaju povrede istih imaju pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave na web stranicama Plinacro d.o.o., na adresu: Plinacro d.o.o., Služba pravnih i kadrovskih poslova, "Za natječaj za zapošljavanje", Savska cesta 88^a, 10000 Zagreb.

Javni natječaj objavljen je na web stranici Plinacra dana 17. 4. 2019. godine i traje zaključno do 26. 4. 2019. godine.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kandidatkinje ne zadovolje na testiranju, poslodavac će poništiti natječaj i obustaviti postupak po ovom javnom natječaju.